

Master di II livello
“Diritto tributario”

a. a. 2025/2026

Direzione del Master Prof. Francesco Manca
Coordinatore del corso Prof. Pierpaolo Arganelli

Indice

1 - FINALITÀ E OBIETTIVI.....	2
2 - DESTINATARI E MODALITÀ DI AMMISSIONE.....	2
3 - METODOLOGIA DIDATTICA.....	2
4 - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E CONTENUTI	3
5 - DURATA.....	5
6 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE	5
7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	6
8 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DOPPIA ISCRIZIONE UNIVERSITARIA.....	7
9 – RECESSO	7
10 - CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE FINALE	7
11 – RILASCIO CERTIFICAZIONE FINALE E PERGAMENA CARTACEA	7

1 - FINALITÀ E OBIETTIVI

Il master di II livello in Diritto Tributario si propone di identificare e valorizzare la funzione e i ruoli di un profilo di alta dirigenza all'interno della Pubblica Amministrazione, ed in particolare dell'Agenzia delle Entrate, con responsabilità organizzative, amministrative e giuridico-tributarie.

Il Master in Diritto Tributario IUL è la risposta al costante mutamento e aggiornamento a cui è soggetto il Diritto Tributario. Ogni anno le norme cambiano, al cambiare della tecnologia, della società e delle sue dinamiche. Di conseguenza i rapporti tra lo Stato e i suoi contribuenti mutano. Questo configura il crescente bisogno di figure professionali che siano dotate non solo delle competenze necessarie in materia, per poter far fronte all'applicazione delle norme vigenti ma anche che conoscano e sappiano utilizzare le risorse tecnologiche e digitali del settore.

L'obiettivo è quello di costruire le conoscenze e le competenze necessarie per profili di alta professionalità, favorendo l'approfondimento di metodologie e strumenti nell'ambito del diritto e dell'economia per la gestione del contenzioso tributario e delle sue problematiche.

Il Master forma figure professionali in ambito tributario in grado di inserirsi in: studi di consulenza aziendale; studi legali, uffici fiscali di primarie aziende italiane e multinazionali; studi presso Istituzioni Private e Pubbliche.

2 - DESTINATARI E MODALITÀ DI AMMISSIONE

Il Master si rivolge a funzionari della pubblica amministrazione e professionisti operanti nel settore tributario. Il titolo minimo di accesso è il diploma di Laurea Magistrale o Vecchio ordinamento o titolo equipollente.

Il numero minimo necessario per l'attivazione del Master è di **65 iscritti**.

3 - METODOLOGIA DIDATTICA

Il [modello formativo](#) dell'Università Telematica degli Studi IUL, flessibile e personalizzabile in base alle conoscenze ed esperienze pregresse degli studenti prevede per ciascun modulo momenti di didattica erogativa (azioni didattiche assimilabili alla didattica frontale) e momenti di didattica interattiva (forum, e-tivity, ecc.).

L'articolazione della didattica online per ogni CFU è la seguente:

- 2 h di didattica erogativa (DE): registrazioni audio o video, lezioni in web-conference (riunioni online, altresì denominate "sincroni"), courseware prestrutturati o varianti assimilabili (si tratta di qualsiasi materiale strutturato ai fini didattici e offerto in ambienti web di vario tipo);
- 4 h di didattica interattiva (DI): interventi didattici da parte del docente o del tutor rivolti alla classe o a una sua parte sotto forma di dimostrazioni o spiegazioni aggiuntive (FAQ, mailing lists, forum), interventi brevi effettuati dai corsisti in forum, blog e wiki, e-tivity (individuali o collaborative) effettuate dai corsisti con relativo feed-back;
- 19 h di autoapprendimento (studio individuale ed autonomo).

Il modello adottato inoltre prevede l'apprendimento assistito lungo tutto il percorso formativo, oltre che dai docenti anche da tutor disciplinari esperti di contenuto e da un tutor di percorso, figura di supporto con competenze trasversali che:

supporta gli studenti all'utilizzo e alla fruizione dell'ambiente formativo-comunicativo;

ha conoscenza approfondita dell'ambiente IUL e delle scelte metodologiche;

interagisce con tutti gli attori del percorso formativo (segreteria didattica e amministrativa, docenti, tutor disciplinari e studenti) attraverso mailing list e forum;

filtra e indirizza le richieste e le informazioni provenienti dagli studenti stessi verso docenti, tutor disciplinari, segreteria didattica e amministrativa.

Al termine del percorso formativo è previsto lo svolgimento e la discussione di una tesi: l'attività, svolta con il costante supporto online del docente e/o del tutor, prevede lo sviluppo di un lavoro di ricerca individuale, partendo da uno degli argomenti affrontati durante la didattica del Master e concordato con il docente e il tutor. Requisito indispensabile per poter accedere alla discussione finale è aver svolto tutti i test/prove previste nei singoli insegnamenti del Master.

La discussione finale si svolgerà in presenza presso la sede centrale di Firenze. I singoli esami potranno essere svolti nelle sedi IUL dislocate in tutto il territorio nazionale.

4 - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E CONTENUTI

Il Master/Corso di Alta formazione, fruibile in modalità e-learning, ha la durata di un anno accademico per un totale di **1500 ore** e prevede il rilascio di **60 CFU** (crediti formativi universitari). Un CFU equivale a 25 ore di lavoro dello studente, includendo l'attività didattica frontale e lo studio individuale.

Moduli	SSD	CFU	Tot. Ore
MODULO 1: Le imposte indirette: IVA	ECON-03/A	6	150
Modulo 2: Diritto Pubblico	GIUR-05/A	9	225
Modulo 3: Il diritto tributario italiano: le fonti e la prassi amministrativa	GIUR-08/A	3	75
Modulo 4: Le imposte sui redditi: IRPEF ed IRES	ECON-03/A	9	225
Modulo 5: Fiscalità d'impresa. Focus fiscalità delle banche e degli altri intermediari IFRS.	ECON-06/A	6	150
Modulo 6: L'attività di riscossione delle imposte e il contenzioso tributario	GIUR-08/A	6	150
Modulo 7: La fiscalità internazionale: IVA e Dogane	GIUR-08/A	3	75
Modulo 8: Le nuove tipologie di accertamento e il sistema sanzionatorio – parte economica	ECON-06/A	6	150
Modulo 9: Le nuove tipologie di accertamento e il sistema sanzionatorio – parte giuridica	GIUR-08/A	3	75
Modulo 10: Le nuove tecnologie e l'applicazione delle stesse in ambito tributario. Un focus sull'Intelligenza Artificiale	INFO -01/A	3	75
Tesi		6	150
TOTALE		60	1500

Modulo 1: Le imposte indirette: IVA

Il modulo fornisce allo studente una prospettiva ampia e dettagliata su tutti i principali istituti su cui si fonda il nostro ordinamento tributario. In tale modulo vengono trattati i fondamenti storici, i principi costituzionali e le nozioni di carattere generale e trasversale del singolo tributo IVA.

Modulo 2: Diritto Pubblico

Il modulo fornisce nuove prospettive sul diritto pubblico ed è teso a consentire allo studente di acquisire le nozioni fondamentali sull'ordinamento costituzionale italiano, nella prospettiva della sua evoluzione storica e alla luce del processo di integrazione europea. In particolare, il corso si focalizza sui principi costituzionali, sulle forme di stato e di governo, sul sistema delle fonti e su diritti e libertà. Specifica attenzione è poi dedicata ai principi costituzionali in materia economica.

Modulo 3: Il diritto tributario italiano: le fonti e la prassi amministrativa

Il corso si propone di fornire allo studente una conoscenza adeguata dell'ordinamento tributario italiano e dei principali tributi che lo stesso prevede al suo interno.

Per tale motivo, il programma si sofferma sulla normativa di riferimento, analizzandone l'evoluzione alla luce degli interventi dottrinali e giurisprudenziali più significativi con attenzione alla prassi amministrativa.

Modulo 4: Le imposte dirette: IRPEF e IRES:

Il modulo fornisce allo studente una prospettiva ampia e dettagliata su tutti i principali istituti su cui si fonda il nostro ordinamento tributario. In tale modulo vengono trattati i fondamenti storici, i principi costituzionali e le nozioni di carattere generale e trasversale dei singoli tributi: IRPEF e IRES.

Modulo 5: Fiscalità d'Impresa Focus fiscalità delle banche e degli altri intermediari IFRS

Il corso fornirà le conoscenze di base della fiscalità italiana con riferimento alla determinazione del reddito d'impresa delle imprese individuali, delle società di persone e di capitali. Verranno identificati gli elementi principali dei componenti positivi e negativi rilevanti ai fini fiscali. Si evidenzieranno le regole base della tassazione dei gruppi d'impresa avendo riguardo anche all'istituto giuridico del consolidato fiscale e si approfondiranno le principali tematiche riguardanti la fiscalità degli intermediari finanziari.

Si forniranno informazioni relative ai principi di riferimento delle operazioni straordinarie d'impresa: fusione, scissione e conferimento. Saranno analizzate le variabili da tenere in considerazione nell'ambito delle transazioni infragruppo (transfer pricing policy) e verranno identificate in modo sintetico le modalità di approccio alle controversie con le autorità fiscali anche attraverso gli istituti alternativi al contenzioso in un'ottica di ottimizzazione economica e gestionale. Con esempi ed esercitazioni verranno esemplificati casi operative rilevanti e delineate anche le conseguenze fiscali nelle relazioni con i soggetti strettamente legati all'impresa.

Modulo 6: L'attività di riscossione delle imposte e il contenzioso tributario

Il modulo fornisce allo studente una prospettiva ampia e dettagliata su tutti i metodi di riscossione delle imposte su cui si fonda il nostro ordinamento tributario e i principali aspetti del contenzioso tributario.

Modulo 7: La fiscalità internazionale: IVA e Dogane

Il modulo fornisce allo studente una prospettiva sulla fiscalità internazionale, disciplina doganale e IVA sulle operazioni con l'estero. L'obiettivo del modulo consiste nel fornire gli strumenti necessari alle aziende e ai

privati per gestire in modo corretto e le principali operazioni con l'estero. Si approfondirà come eseguire un check-up delle procedure di contabilità, applicare la normativa sugli adempimenti formali e sostanziali, valutare la praticabilità della prassi amministrativa nella propria realtà aziendale, districarsi tra circolari ministeriali e normativa primaria, individuando i comportamenti sicuri e quelli a rischio di contestazione

Modulo 8: Le nuove tipologie di accertamento e il sistema sanzionatorio – parte economica

Il modulo fornisce allo studente un approfondimento degli effetti economici e di governance collegati alle diverse tipologie di accertamento, evidenziando gli aspetti giurisprudenziali e la riforma fiscale.

Modulo 9: Le nuove tipologie di accertamento e il sistema sanzionatorio – parte giuridica

Il modulo fornisce allo studente un approfondimento della normativa riguardante le diverse tipologie di accertamento, evidenziando gli aspetti giurisprudenziali e la riforma fiscale.

Modulo 10: Le nuove tecnologie e l'applicazione delle stesse in ambito tributario. Un focus sull'Intelligenza Artificiale.

Il modulo fornisce nuove prospettive e scenari legati all'applicazione delle nuove tecnologie in ambito tributario, concentrandosi sull'analisi dei fondamenti giuridici, etici e tecnologici dell'Intelligenza artificiale nelle fasi di accertamento fiscale. Il corso vuole aiutare nella comprensione della logica degli algoritmi per analizzare il rischio di evasione.

5 - DURATA

Il Master/Corso di Alta formazione ha una **durata annuale**, per un complessivo carico didattico pari a **1500 ore** corrispondenti a **60 CFU**.

6 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Il costo complessivo di iscrizione, frequenza, esame finale e conferimento del titolo è di **€1.966,00** (millenovecentosessantasei/00) comprensivi di 16,00 € (sedici/00) di imposta di bollo virtuale, pagabile in 3 rate:

- 766,00 € (settecentosessantasei/00) da versarsi all'atto di iscrizione comprensivi di 16,00 € (sedici/00) di imposta di bollo virtuale;
- 750,00 € (settecentocinquanta/00) da versarsi entro e non oltre il 31 gennaio.
- 450,00 € (quattrocentocinquanta /00) da versarsi entro e non oltre il 31 marzo.

Agli iscritti al sindacato CONFESAL UNSA è riservata l'iscrizione al Master al costo ridotto di € 916,00 comprensivi di 16,00 € (sedici/00) di imposta di bollo virtuale da versarsi in 3 rate:

- la prima di da € 316,00 (trecentosedici/00) da versarsi all'atto di iscrizione,
- la seconda di 300,00 € (trecento/00) da versarsi entro e non oltre il 31 gennaio.

- La terza di 300,00 € (trecento /00) da versarsi entro e non oltre il 31 marzo.

Ai dipendenti del gruppo ICCREA – BCC di Roma è riservata l'iscrizione al Master al costo ridotto di € 1016,00 da versarsi in 2 rate da € 516,00 (cinquecento/00) da versarsi all'atto di iscrizione e la seconda entro e non oltre il 31 gennaio 2026,

- la prima da € 516,00 (cinquecentosedici/00) da versarsi all'atto di iscrizione
- la seconda da € 500,00 (cinquecento/00) da versarsi entro e non oltre il 31 gennaio.

Agli iscritti all'associazione Unione Cristiana Imprenditori e Dirigenti (UCID) è riservata l'iscrizione al Master al costo ridotto di € 1016,00 da versarsi in 2 rate da € 516,00 (cinquecento/00) da versarsi all'atto di iscrizione e la seconda entro e non oltre il 31 gennaio 2026,

- la prima da € 516,00 (cinquecentosedici/00) da versarsi all'atto di iscrizione
- la seconda da € 500,00 (cinquecento/00) da versarsi entro e non oltre il 31 gennaio.

Le iscrizioni al Corso sono aperte fino al **23.11.25** e le attività didattiche inizieranno entro il mese di **dicembre 2025**.

In caso di ritardato pagamento della seconda rata il corsista verrà sospeso dal percorso formativo.

L'iscrizione per tutti i percorsi formativi avviene attraverso il portale studenti Gomp (<https://gomp.iuline.it/>). La procedura di iscrizione e di pagamento attraverso il sistema PagoPA è descritta dettagliatamente nella Guida pubblicata sul sito istituzionale contestualmente al presente Bando.

Per maggiori informazioni: Tel. 055 0380900; indirizzo e-mail: info@iuline.it.

7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR). I dati personali forniti saranno raccolti e trattati dall'Ateneo, prevalentemente con mezzi informatici, per fornire i servizi di offerta formativa in attuazione degli scopi istituzionali dell'Università. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il soggetto interessato di iscriversi al corso. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali e agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra i quali: il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Il Titolare del Trattamento dati è l'Università Telematica degli studi IUL, con sede legale in Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i suddetti diritti e/o per chiedere eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali.

L'Ateneo ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati (cd. "Data Protection Officer", nel seguito "DPO") <http://www.iuline.it/note-legali/>

8 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DOPPIA ISCRIZIONE UNIVERSITARIA

Ai sensi della Legge n. 33 del 12.04.2022 (GU Serie Generale n. 98 del 28.04.2022) l'iscrizione al Master è compatibile con l'iscrizione ad altro Corso universitario nei limiti sanciti dalla normativa vigente e dalle norme di Ateneo.

In ogni caso qualora lo studente intenda iscriversi al Master e sia già iscritto ad altro corso universitario, è tenuto a compilare e trasmettere a segreteria@iuline.it apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e D.M. n. 930 del 29.07.2022 e disponibile sul sito istituzionale di Ateneo nella [sezione Modulistica](#).

9 – RECESSO

Allo studente è concessa la facoltà di recesso dalla partecipazione al percorso formativo e di richiedere il riaccredito della somma pagata solo in data antecedente all'avvio ufficiale delle attività didattiche del percorso formativo. Tale recesso potrà essere esercitato da un proprio indirizzo nominale di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: iul@pec.it, oppure tramite l'invio di una raccomandata con avviso di ritorno alla Segreteria IUL (Via M. Buonarroti n. 10 - 50122 Firenze); in tal caso l'importo già corrisposto per la prima rata verrà interamente restituito entro 30 giorni dal ricevimento della lettera di recesso. Una volta avviate ufficialmente le attività didattiche del percorso formativo, lo studente iscritto dovrà provvedere al pagamento dell'intera quota di iscrizione. Pertanto, l'eventuale rinuncia al completamento del percorso formativo, espressa oltre i termini di cui sopra, non comportando la sospensione dei pagamenti, sarà inefficace e, di conseguenza, lo studente sarà obbligato al pagamento dell'intera quota a prescindere dall'effettiva frequentazione del percorso formativo.

10 - CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE FINALE

Al termine del corso ed in seguito al superamento della prova finale:

- ai partecipanti in possesso di diploma di laurea, diploma di laurea magistrale o specialistica conseguita secondo l'ordinamento antecedente e successivo al DM 509/99 o titolo equivalente o equipollente, verrà rilasciato il Diploma di **Master di II livello** con i relativi 60 CFU.

11 – RILASCIO CERTIFICAZIONE FINALE E PERGAMENA CARTACEA

Al termine del Master e una volta verbalizzato l'esito finale della tesi, lo studente avrà la possibilità di scaricare la dichiarazione sostitutiva di conseguimento del Master direttamente dalla propria pagina del portale studenti.

La richiesta può essere effettuata mediante la procedura indicata:

- Area CERTIFICATI in GOMP > selezionare la richiesta di download del documento
- Effettuare il pagamento tramite PagoPA della reversale generata automaticamente nella sezione "Tasse e contributi" / "Pagamenti";

➤ Ritornare nella sezione precedente e procedere al download del certificato

Il costo complessivo del rilascio del certificato è di 82,00 € (ottantadue/00), comprensivi di 16,00 € (sedici/00) di imposta di bollo virtuale, 16,00 € (sedici/00) di imposta di bollo virtuale per istruttoria e 50,00 € (cinquanta/00) per diritti di segreteria.

Per il rilascio della PERGAMENA CARTACEA sarà necessario inviare una richiesta scritta all'indirizzo: certificati@iuline.it.

Il costo complessivo di realizzazione, stampa e spedizione della pergamena cartacea è di 132,00 € (centotrentadue/00), comprensivi di 16,00 € (sedici/00) di imposta di bollo virtuale, 16,00 € (sedici/00) di imposta di bollo virtuale per istruttoria e 100,00 € (cinquanta/00) per diritti di segreteria.

In assenza di una richiesta formale da parte dello studente, l'Ateneo non è tenuto al rilascio di alcuna certificazione in bollo.